



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора АНО ДПО
«Горпожтехника»

№ 27 от «4» июня 2018 г.



М.Б. Кирсанов

**Положение о самообследовании в АНО ДПО
«Горпожтехника»**

г. Калуга, 2018 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Горпожтехника» (далее – «Организация») с учетом требований, установленных Федеральным Законом от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и регулируют порядок проведения самообследования Организацией.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.3. Самообследование проводится Организацией ежегодно.

Самообследование – это процедура оценивания (самооценивания).

Процесс самообследования – это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности всего коллектива Организации.

II. МЕТОДЫ И КРИТЕРИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

– пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);

– активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

III. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

– планирование и подготовку работ по самообследованию организации;

– организацию и проведение самообследования в организации;

– обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

– рассмотрение отчета общим собранием учредителей.

3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом директора Организации.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. СТРУКТУРА САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности и система управления.
- 4.2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в Организации.
- 4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ.
- 4.4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.
- 4.5. Выполнение учебных планов и учебных программ.
- 4.6. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

V. ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 5.1. Результаты самообследования Организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Организации.
- 5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 5.3. Отчет подписывается директором Организации и заверяется ее печатью.
- 5.4. Размещение отчета Организации на официальном сайте Организации в сети «Интернет», и направление его учредителям осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.